

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr.10766

Nr. ieșire Birou RUNOS 1340 din 07.10.2020

Nr. 13.659/07.10.2020

## Anunț

Privind recrutarea de personal în vederea angajării fără concurs , cu contract individual de muncă cu durată determinată conform Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID 19 .

Spitalul Municipal Dimitrie Castroian Huși anunță angajarea fără concurs a unei infirmiere în compartiment Neonatologie

Angajarea se va face fără concurs prin selecție de dosare și/sau interviu(după caz) conform Legii nr. 55/2020 art. 27, pe durata ce nu poate depăși 30 de zile de la data încetării stării de alertă.

Acte necesare depunere dosar

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să aplice,
- declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal ,
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care aplică;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu

Conditii specifice:

Studii generale/medii

Certificat de calificare in meseri de infirmier

Persoană motivată și serioasă

Beneficii:

- salariu fix + indemnizație de hrană;

Depunerea ofertelor se face la sediul administrativ al spitalului din huși str. 1 decembrie nr. 40 sau prin posta electronica la adresa de email a spitalului [administrativ@spitalmunicipalhusi.ro](mailto:administrativ@spitalmunicipalhusi.ro) în perioada 12.10.2020-14.10.2020.

Data selectiei dosarelor depuse 15.10.2020 ora 10,00

Afisare rezultat selectiei dosare 16.10.2020 ora 11,00

Data sustinere interviu după caz 19.10.2020 ora 12,00



Întocmit Birou RUNOS,  
Insp.sp.Gavrilescu Camelia

*Gavrilescu*