

**SPITALUL MUNICIPAL „DIMITRIE CASTROIAN”  
HUȘI**

**735100 str. 1 Decembrie 40 , Huși jud. Vaslui  
TEL/FAX.0235.481081/480003/0740.004799**



Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr.10766

Nr. Iesire birou RUNOS 399 din 13.03.2020

Nr. 3521 / 13.03.2020

**PUBLICATIE DE CONCURS,**

**SPITALUL MUNICIPAL „DIMITRIE CASTROIAN” HUSI organizeaza concurs pentru ocuparea unui post normă întreagă perioadă nedeterminată - Asistent medical Laborator Radiologie si Imagistica Medicala pentru computer tomograf**

Concursul se va desfasura in conformitate cu prevederile H.G.nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

**Concursul consta in urmatoarele etape succesive:**

- Selectia dosarelor de inscriere
- Proba scrisa
- Proba practica
- Interviu

**CALENDAR DE DESFASURARE CONCURS :**

Inscrierile se fac la sediul administrativ al spitalului str 1 Decembrie nr. 40 -biroul RUNOS in perioada

**13.03.2020-26.03.2020**

**27.03.2020-validare dosare**

**08.04.2020 ora 10,00-proba scrisa la sediul administrativ al spitalului str 1 Decembrie nr. 40**

**10.04.2020 ora 10,00-proba practica la sediul administrativ al spitalului str 1 Decembrie nr. 40**

**14.04.2020 ora 10,00-proba interviu la sediul administrativ al spitalului str 1 Decembrie nr. 40**

**CONDITII DE PARTICIPARE :**

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**II. Conditii specifice:**

- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau
- diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976 - 1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare
- minim 6 luni vechime în meseria de asistent medical
- certificat de liberă practică OAMGMAMR vizat pe anul în curs cu asigurare malpraxis valabilă;
- cunostințe temeinice de lucru pe calculator

**SPITALUL MUNICIPAL „DIMITRIE CASTROIAN”  
HUȘI**

**735100 str. 1 Decembrie 40 , Huși jud. Vaslui  
TEL/FAX.0235.481081/480003/0740.004799**

**ANMCS**  
unitate aflată în  
PROCES DE ACREDITARE

**Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr.10766**

**1. Acte necesare la înscriere:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată managerului Spitalului Municipal « Dimitrie Castroian » Huși ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice .
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și după caz, o adeverință care să ateste vechimea de la data de 01.01.2011 și până în prezent ;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentelor prevăzute la alin. (1) lit. e), lit. f) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale/comportament, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar și certificatul de integritate comportamentală cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Taxa de participare 100 lei.

**Bibliografia de concurs :**

1. Lungeanu M. Manualul de Tehnica Radiologica –Editura Medicala 1988
2. C.N.C.A.N.-Norme de securitate radiologica în practicile de radiologie de diagnostic și radiologie interventionala (NSR-11) aprobate prin Ordinul presedintelui CNCAN nr. 173/16.10.2003 și publicată în Monitorul Oficial al României nr. 934/23.12.2003
3. Ordinul MS nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
4. Diaconescu N. Notiuni de anatomie practică –Editura Facla 1979
5. Titirca Lucretia –Ghid de nursing cu tehnici de evaluare și îngrijiri corespunzătoare nevoilor fundamentale-Editura Viata Medicala Romaneasca

Pentru relații suplimentare , va puteți adresa la sediul administrativ , biroul de Resurse Umane, sau la telefon 0235/481081 , interior 104.

Afisat astăzi

13.03.2020

MANAGER,

DR. ROTARU LUCIA



Intocmit astăzi 13.03.2020  
Sef Birou RUNOS,  
Insp.sp.Gavrilescu Camelia

*Gavrilescu*